

AVIS DE CONSULTATION N° :09/UIKT/2024

L'Université Ibn Khaldoun de Tiaret lance un avis de consultation après annulation d'attribution provisoire pour le **Lot n° 05 : climatisation** de l'opération « Acquisition et installation d'équipements du centre socio culturelles au profit de l'université de Tiaret »

Le présent avis de consultation est destiné à tous les opérateurs économiques publiques ou privés, ayant réalisé au moins une prestation similaire justifié par une attestation de bonne exécution sur l'objet de la soumission et un chiffre d'affaire moyenne de trois derniers bilans financiers supérieur ou égale à 20 000 000.00 de dinars algériens .et aptes à exécuter pleinement les obligations définies par le présent cahier des charges, et intéressés par le présent avis peuvent retirer le cahier des charges auprès de Monsieur Le Régisseur de l'Université de Tiaret sis Rectorat (3eme étage) en face de la place ALN route d'Alger contre le paiement d'une somme de 1000 DA en espèces.

Les documents exigés en cours de validité, seront présentés comme suit :

L'enveloppe (E1) « Dossier de candidature » contient :

- 1- Une déclaration de candidature, le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée.
- 2- Une déclaration de probité pour les entreprises, le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée
- 3- Le statut de l'entreprise pour les personnes morales
- 4- Les documents relatifs au pouvoir habilitant les personnes à engager l'entreprise
- 5- Les documents permettant d'évaluer les capacités des candidats :
 - capacités professionnelles
 - capacités financières justifié par un chiffre d'affaire moyenne de trois derniers bilans financiers supérieur ou égale à 20 000 000.00 de dinars algériens.
 - capacités techniques : ayant réalisé au moins une prestation similaire justifié par une attestation de bonne exécution de à l'objet de la soumission.

L'enveloppe (E2) « Offre technique » contient :

- 1- Le cahier des charges remplie signée et datée portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté »
- 2- Une déclaration à souscrire, le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée.
- 3- Une mémoire technique. le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée
- 4- Planning de livraison, installation et mise en service signée et datée.
- 5- Engagement pour garantie technique des équipements signée et datée
- 6- Engagement pour service après-vente signée et datée
- 7- Fiche technique des équipements détaillé signée et datée

L'enveloppe (E3) « Offre financière » contient :

- 1-La lettre de soumission conforme le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée.
- 2-Le bordereau des prix unitaires (BPU) conforme le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée.
- 3-Le détail quantitatif et estimatif (DQE) conforme le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée

Les enveloppes relatives aux dossiers de candidature (E1), offres techniques (E2) et offres financières (E3) seront contenues dans un pli anonyme (E4), sans aucune inscription ou marque permettant l'identification du soumissionnaire, portant seulement la mention suivante :

« A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

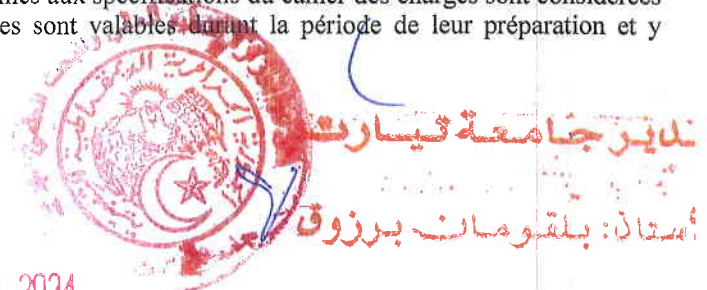
Avis de consultation N° :09/UIKT/2024

Lot n° 05 : climatisation

« Acquisition et installation d'équipements du centre socio culturelles au profit de l'université de Tiaret ».

Le délai limite accordé aux soumissionnaires pour la préparation de leurs offres est fixé à huit (08) jours à partir de la date de la première parution sur le site Web de l'université de Tiaret plus affichage dans les administrations publics. Le dépôt des offres se fera au dernier jour de la durée de préparation des offres au plus tard à 12h 00 au niveau du Vice Rectorat du Développement, de la Prospective et de l'Orientation 5^{ème} étage de l'Université Ibn Khaldoun de Tiaret, en face de la place ALN route d'Alger.

Les soumissionnaires sont cordialement invités à assister à la séance d'ouverture des plis qui aura lieu le même jour à 12h 00 et au même lieu du dépôt des offres. Les offres incomplètes ou non conformes aux spécifications du cahier des charges sont considérées comme nulles et rejetées par la commission compétente. Les offres sont valables durant la période de leur préparation et y resteront valables pour un délai de (98)jours.



28 AVR 2024

إعلان عن استشارة

رقم 09/ج.ا.خ.ت. 2024

بجامعة ابن خلدون بتيارت عن إعلان عن استشارة قصد اقتناء وتثبيت تجهيزات مركز النشاطات الثقافية لفائدة جامعة تيارت- بعد الغاء الملح المؤقت للحصة التالية :

05: مكيفات

إعلان طلب عروض وطني مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا موجه لكل الموردون الاقتصاديين العامون والخواص. أن يكونوا قد أنجزوا خدمة مماثلة واحدة على الأقل مبررة بشهادة حسن التنفيذ متوسط للمبيعات أكبر أو يساوي 20.000.000,00 دينار جزائري مبرر في القوائم المالية الثلاثة الأخيرة والقادرين على تنفيذ الالتزامات المنصوص عليها في دفتر الشروط و المهتمين بهذا أن يمكنهم سحب دفتر الشروط لدى المتصرف المركزي لجامعة ابن خلدون تيارت المتواجد بالطابق الثالث برئاسة الجامعة مقابل ساحة جيش التحرير طريق الجزائر-تيارت مقابل تسديد مبلغ كج.

لق المطلوبة سارية المفعول يجب تقديمها كما يلي:

ملف المترشح (E1) يحوي الوثائق التالية:

- تصريح بالترشح المرفق بدفتر الشروط (مملوء وممضي ومؤرخ ومختوم)

سريح بالزهامة المرفق بدفتر الشروط (مملوء وممضي ومؤرخ ومختوم)

سخة من القانون الأساسي للمؤسسة المتعده بالنسبة للشركات

وثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة

وثائق التي تسمح بتقييم قدرات المورد

إت المهنية

إت المالية (مبلغ متوسط للمبيعات أكبر أو يساوي 20.000.000,00 دينار جزائري مبرر في القوائم المالية الثلاثة الأخيرة)

إت التقنية (أن يكون قد أدى خدمة مماثلة واحدة على الأقل مبررة بشهادة حسن التنفيذ

ضبط تقني (E2) يحوي الوثائق التالية:

دفتر الشروط معبأ ممضي و مختوم بعبارة قرأت وقبلت

صريح بالاككتاب المرفق بدفتر الشروط مملوء-ممضي-مؤرخ ومختوم

ذكرة تقنية المرفقة بدفتر الشروط مملوءة-ممضية-مؤرخة ومختومة

مهد بأجال التسليم ممضي-مؤرخ ومختوم

مهد بمدة الضمان ممضي-مؤرخ ومختوم

تعهد بخدمات ما بعد البيع ممضي-مؤرخ ومختوم

لماقة تقنية مع تفصيل جيد لكل مادة

ضبط مالي (E3) يحوي الوثائق التالية:

رسالة العرض المرفقة بدفتر الشروط مملوءة-ممضيات-مختومة ومؤرخة

جدول الأسعار المرفق بدفتر الشروط مملوء ممضي ومختوم

تفصيل كمي وتقديري المرفق بدفتر الشروط ممضي ومختوم.

مع الضرب الاول الحامل عبارة ملف المترشح(E1) والضرب الثاني الحامل عبارة عرض تقني(E2) والضرب الثالث الحامل عبارة عرض مالي(E3) داخل ضيف خارجي(E4) مختوم

فل على ان لا يجمع الا العبارة التالية

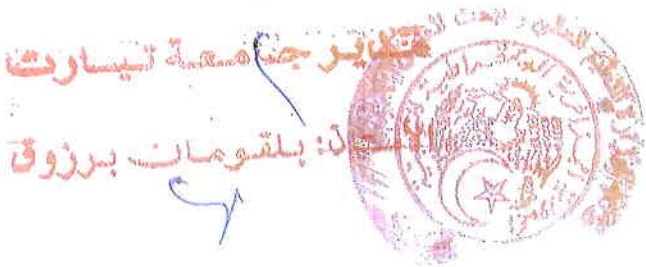
إعلان عن استشارة

رقم 09/ج.ا.خ.ت. 2024

" اقتناء وتثبيت للتجهيزات لمركز النشاطات الثقافية لفائدة جامعة تيارت.

" لا يفتح الا من لجنة فتح وتقييم العروض "

مى أجل لتحضير و ايداع العروض يكون بعد -08- ايام من تاريخ اول نشر لهذا الاعلان في الموقع الالكتروني لجامعة تيارت وعلى مستوى الادارات العمومية ايداع العروض يكون في اخر
لتحضير العروض قبل الساعة 12:00. يتم ايداع العروض على مستوى نيابة مديرية الجامعة للتنمية والاستشراف والتوجيه بجامعة ابن خلدون بتيارت. المتعهدون مدعوون لحضور جلسة فتح
روض التي ستتم في جلسة علنية في نفس اليوم و ذلك على الساعة الثانية زوالا (12.00 سا) بنفس مكان ايداع العروض. العروض الناقصة و الغير مطابقة لدفتر الشروط لن تأخذ بعين
عتبار وتعتبر ملغاة من طرف اللجنة المختصة. يبقى المتعهدون ملتزمون بعروضهم لمدة 98 يوما ابتداء من تاريخ ايداعها.



28 AVR 2024